Fyll i och underteckna blanketten.

Skicka in blanketten via e-post.

Ansökan skickas som e-post till Havs- och vattenmyndigheten, [havochvatten@havochvatten.se](mailto:havochvatten@havochvatten.se)

Samtliga fält i blanketten ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). Anvisningar för blanketten finns i separat dokument.

### Information om hur dina personuppgifter behandlas.

HaV är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som du lämnar i   
denna blankett.   
  
Om du har frågor om hur HaV behandlar dina personuppgifter, kontakta dataskyddsombudet på HaV, [dataskyddsombud@havochvatten.se](mailto:dataskyddsombud@havochvatten.se)

*Läs mer om hur HaV behandlar personuppgifter   
på* [*www.havochvatten.se*](http://www.havochvatten.se)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Kontaktuppgifter** | |
| Sökande organisation | Organisationsnummer |
| Adress | Postnummer |
| Postadress | Telefonnummer |
| Plusgiro/bankgironummer | Län |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson | Telefonnummer |
| Mobiltelefonnummer | E-postadress |

**2. Projektbeskrivning**

|  |
| --- |
| 2.1 Projektbenämning: |

|  |
| --- |
| 2.2 Beskriv projektets syfte: |

|  |
| --- |
| 2.3 Beskriv projektets mål: |

|  |
| --- |
| 2.4 Bakgrundsbeskrivning: |

|  |
| --- |
| 2.5 Sammanfattande beskrivning av projektet: |

|  |
| --- |
| 2.6 Motivera projektets koppling till miljökvalitetsmål **och** till åtgärdsprogrammet för havsmiljön och/eller vattenmiljön (Se anvisningarna för information om miljökvalitetsmål): |

|  |
| --- |
| 2.7 Beskriv eventuell nya arbetsmetoder och/eller andra former av innovationer om aktuellt i projektet |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. Tidplan | |
| 3.1 Projektets starttid: | 3.2 Projektets sluttid: |

**4. Förväntade resultat och miljöeffekter**

|  |
| --- |
| 4.1 Beskriv förväntade resultat och miljöeffekter av projektet (Kvantifiera även om möjligt): |

|  |
| --- |
| 4.2 Förväntad samhällsnytta av projektet (Se anvisningarna): |

**5. Uppföljning och utvärdering**

|  |
| --- |
| 5.1 Beskriv hur resultatet av projektet kommer att följas upp, utvärderas och spridas. Ange tidsplan för detta: |

### 6. Projektbudget

|  |  |
| --- | --- |
|  | **2019** |
| 6.1 Projektets budget |  |
| 6.2 Eventuell kommentar budget: | |

**7. Kostnadsspecifikation (specificera de kostnader som söks från HaV)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kostnadsslag** | **2019** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Summa** |  |

### 8. Finansiering

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2019** | **Andel (%)** |
| 8.1 Egenfinansiering |  |  |
| 8.2 Eventuella ytterligare finansiärer:   (ange finansiär, infoga fler rader vid behov) |  |  |
| 8.3 Sökt medfinansiering från HaV |  |  |
| **Summa** |  | 100 % |
| 8.4 Eventuell kommentar finansiering: | | |

|  |
| --- |
| 9. Övrigt |
| 9.1 Övrigt av intresse för bedömning: |
|  |

**10. Andra stöd**

|  |
| --- |
| 10.1 Har andra stöd sökts för den del av finansiering som söks här?  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**  **NEJ** |
| 10.2 Har andra stöd beviljats för den del av finansiering som söks här?  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**  **NEJ** |

|  |  |
| --- | --- |
| 11. Bilagor *Ange filnamn och bilagans rubrik* | |
| 11.1 Projektbeskrivning |  |
| 11.2 Plan för uppföljning och utvärdering |  |
| 11.3 Omvärldsbeskrivning |  |
| 11.4 Eventuella andra bilagor, rapporter och liknande material |  |

|  |
| --- |
| **12. Upplysning** |
| Observera att inkomna handlingar till HaV blir allmänna handlingar. Utgångspunkten är att allmänna handlingar är offentliga och kan lämnas ut om inte hinder finns i offentlighets- och sekretesslagen.  Havs- och vattenmyndigheten har för avsikt att tillgängliggöra alla slutrapporter (slutrapporteringsblankett med bilagor), bland annat genom publicering på Havs- och vattenmyndighetens webbplats. I samband med att slutrapporten publiceras kommer även författarens/författarnas namn och e-postadress att publiceras.  **Jag förstår** |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. Underskrift Ansökan ska skrivas under av behörig person. | |
| Ort | Datum |
| Underskrift av behörig person | Namnförtydligande |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Skicka ansökan till Havs- och vattenmyndigheten**  Ansökan skickas som e-post till Havs- och vattenmyndigheten på följande adress:  havochvatten@havochvatten.se  Följande ärendemening ska anges i e-postmeddelandet: Ansökan om bidrag för Utvecklingskraft i alla delar av landet – Koordinerad regional tillväxt 2019 dnr 2011-19  Filen med blanketten namnges med projektets namn (ska också framgå av fält 2.1 i blanketten). Fil med bilaga namnges med projektnamn och bilagenummer. |