Ansökan ska innehålla:

* Denna blanketten ifylld. Samtliga fält i blanketten ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). Anvisningar för blanketten finns i separat dokument.
* En idé för hur ett värdenätverk för HaV:s behov kan se ut.
* En beskrivning av vilken del av HaV:s verksamhetsområde som värdenätverket omfattar.
* En bedömning av värdenätverkets framtida effekt.
* Projektbudget.
* Utlysningen omfattas av statsstödsregler. Sökanden ska i ansökan visa hur man förhåller sig till dessa.

Ansökan skickas som e-post till Havs- och vattenmyndigheten, havochvatten@havochvatten.se

Följande ärendemening ska anges i e-postmeddelandet: ”Ansökan avseende idéförslag för hur HaV skapar värdenätverk för innovation”, dnr 2185-18”

Filen med blanketten namnges med projektets namn (ska också framgå av fält 2.1 i blanketten). Fil med bilaga namnges med projektnamn och bilagenummer.

|  |
| --- |
| Kontaktuppgifter |
| Sökande organisation      | Organisationsnummer      |
| Adress      | Postnummer      |
| Postadress      | Telefonnummer      |
| Plusgiro/bankgironummer      | Län      |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson      | Telefonnummer      |
| Mobiltelefonnummer      | E-postadress      |

|  |
| --- |
| Projektbeskrivning |
| 2.1 Projektbenämning      |

|  |
| --- |
| 2.2 Beskriv projektets syfte:        |

|  |
| --- |
| 2.3 Beskriv projektets mål:        |

|  |
| --- |
| 2.4 Bakgrundsbeskrivning (skriv max 200 ord):        |

|  |
| --- |
| 2.5 Sammanfattande beskrivning av projektet (skriv max 200 ord). Utförlig beskrivning kan göras i bilaga.        |

|  |
| --- |
| 2.6 Motivera projektets koppling till miljökvalitetsmål **och** till åtgärdsprogrammet för havsmiljön och/eller vattenmiljön       |

|  |
| --- |
| 2.7 Beskriv eventuell ny teknik, nya arbetsmetoder och/eller andra former av innovationer som kommer att användas (skriv max 200 ord):       |

|  |
| --- |
| Tidplan |
| 3.1 Projektets starttid      | 3.2 Projektets sluttid      |

###  4. Projektbudget

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **Totalt** |
| 4.1 Projektets budget |        |        |        |        |        |       |
| 4.2 Eventuell kommentar budget:      |

**5. Kostnadsspecifikation (specificera den finansiering som söks från HaV)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kostnadsslag**  | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **Totalt** |
|       |        |        |        |        |        |       |
|       |        |        |        |        |        |       |
|       |        |        |       |        |        |       |
|       |        |        |        |        |        |       |
|       |        |        |        |        |        |       |
|       |        |        |        |        |        |       |
| **Summa** |       |       |       |       |       |       |
|  6. Finansiering

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **Totalt** | **Andel (%)** |
| 6.1 Egenfinansiering |        |        |        |        |        |       |       |
| 6.2 Eventuella ytterligare finansiärer (infoga fler rader vid behov):       |        |        |        |        |        |       |       |
| 6.3 Sökt medfinansiering från HaV  |        |        |        |        |        |       |       |
| **Summa** |       |       |       |       |       |       | 100 % |
| 6.4 Eventuell kommentar finansiering:      |

7. Förväntade resultat och miljöeffekter |
| 7.1 Förväntade resultat och miljöeffekter av projektet:       |

|  |
| --- |
| 7.2 Eventuella metoder för att mäta miljöeffekter: |
|       |

|  |
| --- |
| 7.3 Förväntad samhällsnytta av projektet (se lista med exempel i anvisningarna): |
|       |

|  |
| --- |
| 8. Uppföljning och utvärdering |
| 8.1 Hur kommer resultat och miljöeffekter av projektet att följas upp, utvärderas och spridas? Utförligare beskrivning kan göras i bilaga. |
|       |

|  |
| --- |
| 9. Övrigt |
| 9.1 Övrigt av intresse för bedömning: |
|       |

|  |
| --- |
| 10. BilagorAnge filnamn och bilagans rubrik*.*  |
| 10.1 Projektbeskrivning |       |
| 10.2 Plan för uppföljning och utvärdering |       |
| 10.3 Omvärldsbeskrivning |       |
| 10.4 Eventuella andra bilagor, tryckta rapporter och liknande material |       |

**11. Andra stöd**

|  |
| --- |
| 11.1 Har stöd sökts för projektet enligt någon annan författning?[ ]  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**      [ ]  **NEJ** |
| 11.2 Har stöd beviljats för projektet enligt någon annan författning?[ ]  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**      [ ]  **NEJ** |

|  |
| --- |
| **12. Upplysning om publicering av slutrapporter** |
| Havs- och vattenmyndigheten kommer att, på vår webbplats, publicera alla slutrapporteringsblanketter (med bilagor). I samband med att dessa publiceras kommer därmed även författarens/författarnas namn och e-postadress att publiceras. Slutrapporterna ska därför inte innehålla sekretessbelagda uppgifter, exempelvis om enskilds affärs- och driftsförhållanden, som kan innebära ekonomisk skada om det offentliggörs. Meddela oss om detta blir ett problem. [ ]  **Jag förstår** |

|  |
| --- |
|  13. UnderskriftAnsökan ska skrivas under av behörig person. Behörig person går i god för innehållet i ansökan. |
| Ort      | Datum      |
| Underskrift av behörig person | Namnförtydligande |
|  |       |

### Information om hur dina personuppgifter behandlas.

Personuppgiftsansvarig: HaV är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som du lämnar i denna blankett.

Dataskyddsombud finns på HaV, dataskyddsombud@havochvatten.se

Se hur HaV behandlar personuppgifter på [www.havochvatten.se](http://www.havochvatten.se)