Fyll i blanketten via din dator eller skriv ut och texta tydligt.

Underteckna blanketten, scanna in och skicka in den via e-post.

Slutrapporteringen skickas som e-post till Havs- och vattenmyndigheten, [havochvatten@havochvatten.se](mailto:havochvatten@havochvatten.se)

Samtliga fält i blanketten ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). Anvisningar för blanketten finns i separat dokument

|  |
| --- |
| **Projektbeskrivning** |
| 1.1 Projektnamn |
| 1.2 Havs- och vattenmyndighetens diarienummer |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Kontaktuppgifter** | |
| Sökande organisation | Organisationsnummer |
| Adress | Postnummer |
| Postadress | Telefonnummer |
| Plusgiro/bankgironummer | Län |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson | Telefonnummer |
| Mobiltelefonnummer | E-postadress |

|  |
| --- |
| **3. Projektrapportering** |
| 3.1 Beskriv kortfattat projektets syfte och redovisa hur det har uppnåtts |

|  |
| --- |
| 3.2 Beskriv kortfattat projektets mål och redovisa hur de har uppnåtts |

|  |
| --- |
| 3.3 Redovisa kortfattat hur projektet bidragit till att uppnå miljökvalitetsmålen samt målen för havs- och vattenmiljöanslaget, dvs. att förbättra, skydda och bevara havs- och vattenmiljön |

|  |
| --- |
| 3.4 Sammanfattande rapportering av hur projektet har genomförts |

|  |
| --- |
| 3.5 Redovisa eventuell ny teknik eller nya arbetsmetoder |

|  |
| --- |
| **4. Resultat och effekt av projektet** |
| 4.1 Resultat av projektet |
|  |

|  |
| --- |
| 4.2 Kommentera eventuella avvikelser i resultaten från vad som angavs i ansökan |
|  |

|  |
| --- |
| 4.3 Hur många barn, ungdomar och vuxna har deltagit/ nåtts av aktiviteterna eller kunskapsmaterialet? Ange även fördelning uppdelat på kön. |
|  |

|  |
| --- |
| 4.4 Samhällsnytta av åtgärden (se lista med exempel i anvisningarna) |
|  |

|  |
| --- |
| 4.5 Hur har och hur kommer resultat från projektet presenteras och spridas? |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Uppföljning och utvärdering** |
| 5.1 Uppföljning av resultat och effekter efter projekttidens slut (utförligare beskrivning kan göras i bilaga (*Uppföljning och utvärdering samt spridning av resultat*) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Projektbudget** | |
| 6.1 Projektets totala faktiska kostnad: | 6.2 Totalt beviljat från Havs- och vattenmyndigheten: |
|  |  |
| 6.3 Har bidrag även erhållits från andra bidragsgivare? | 6.4 Om ja, ange vilka bidragsgivare och vilka belopp |
|  |  |

**7. Ekonomisk redovisning**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostnadsslag** | **Kostnadsspecifikation** | **2018** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Summa** |  |

|  |
| --- |
| **8. Övrigt** |
| 8.1 Övrigt av intresse för bedömning |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Bilagor och underskrift** *Ange filnamn och bilagans rubrik.* | |
| 9.1 Utförlig slutrapportering av projektet och hur det har genomförts, max fem A4-sidor |  |
| 9.2 Uppföljning och utvärdering samt spridning av resultaten |  |
| 9.3 Eventuella andra digitala/ inscannade bilagor |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9.4 Underskrift** Undertecknad godkänner härmed att Havs- och vattenmyndigheten får tillgängliggöra resultatet av projektet och publicera mitt namn och mina kontaktuppgifter på Havs- och vattenmyndigheten webbplats och i andra sammanhang. | |
| Ort | Datum |
| Underskrift av behörig person | Namnförtydligande |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Skicka slutrapporten till Havs- och vattenmyndigheten**  Slutrapporten skickas som e-post till Havs- och vattenmyndigheten på följande adresser:  havochvatten@havochvatten.se  monica.forsell@havochvatten.se  Följande ärendemening ska anges i e-postmeddelandet: *Slutrapport* …(ange namnet på projektet enligt slutrapporten).  Slutrapporteringsblanketten och elektroniska bilagor bifogas.  Filen med blanketten namnges med projektets namn (ska också framgå av fält 1 i blanketten). Filer med bilaga namnges med projektnamn och bilagenummer. |