Fyll i och underteckna blanketten.

Skicka in blanketten via e-post.

Ansökan skickas som e-post till Havs- och vattenmyndigheten, [havochvatten@havochvatten.se](mailto:havochvatten@havochvatten.se)

Samtliga fält i blanketten ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). **Anvisningar för blanketten finns i separat dokument.**

### Information om hur dina personuppgifter behandlas.

HaV är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som du lämnar i   
denna blankett.   
  
Om du har frågor om hur HaV behandlar dina personuppgifter, kontakta dataskyddsombudet på HaV, [dataskyddsombud@havochvatten.se](mailto:dataskyddsombud@havochvatten.se)

*Läs mer om hur HaV behandlar personuppgifter   
på* [*www.havochvatten.se*](http://www.havochvatten.se)

| **1. Kontaktuppgifter** | |
| --- | --- |
| Sökande organisation | Organisationsnummer |
| Adress | Postnummer |
| Postadress | Telefonnummer |
| Bankgiro/bankkonto | Län |

| Kontaktperson | Telefonnummer |
| --- | --- |
| Mobiltelefonnummer | E-postadress |

**2. Projektbeskrivning**

| 2.1 Projektbenämning: |
| --- |

| 2.2 Beskriv hur projektet kan erbjuda ett nationellt insamlingssystem för uttjänta fiskeredskap. |
| --- |
| 2.2.1 Beskriv projektets planerade insamlings- och uppsamlingsställen av uttjänta fiskeredskap. |

| 2.3 Beskriv hur projektet erbjuder återvinning av uttjänta fiskeredskapen enligt avfallshierarkin med undantag från att deponi inte får användas och endast i undantagsfall energiåtervinning, dvs förbränning. |
| --- |

| 2.4 Beskriv hur projektet bidrar till omställningen till en mer cirkulär och giftfri ekonomi för fiskeredskap. |
| --- |

| 2.5 Beskriv hur insamling och återvinning av uttjänta fiskeredskap kommer att ske på ett kostnadseffektivt sätt. |
| --- |

| 2.6 Beskriv eventuell ny teknik, nya arbetsmetoder och/eller andra former av innovationer som kommer att användas i projektet. |
| --- |

| 2.7 Projektets koordinater (Se anvisning): | |
| --- | --- |
| 3. Tidplan | |
| 3.1 Projektets starttid (Se anvisning): | 3.2 Kommer projektet pågå fram till den 3o november 2024? |

**4. Erfarenheter och kunskap**

| 4.1 Kommer det att finnas erfarenheter och kunskap i projektet av att tidigare ha samlat in och återvunnit fiskeredskap? Specificera. |
| --- |

**5. Förväntade resultat**

| 5.1 Hur stor mängd(ton) uttjänta fiskeredskap planerar projektet att kunna samla in och återvinna enligt avfallshierarkin under projekttiden?  Total mängd insamlade(ton). Se anvisningar då det finns krav på minsta insamlad mängd.    Återbruk (ton)    Materialåtervinning (ton)    Energiåtervinning (ton) |
| --- |

| 5.2 Beskriv andra mätbara miljöeffekter för projektet. |
| --- |

| 5.3 Förväntad samhällsnytta av projektet (Se anvisningarna): |
| --- |

**6. Uppföljning och utvärdering**

| 6.1 Beskriv hur resultat och miljöeffekter av projektet kommer att följas upp, utvärderas och spridas. Ange även tidsplan för detta: |
| --- |

### 7. Projektbudget

|  | **2022** | **2023** | **2024** | **Totalt** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1 Projektets budget |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 7.2 Eventuell kommentar budget: |

**8. Kostnadsspecifikation (specificera de kostnader som söks från HaV)**

| **Kostnadsslag** | **2022** | **2023** | **2024** | **Totalt** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Summa** |  |  |  |  |

### 9. Finansiering

|  | **2022** | **2023** | **2024** | **Totalt** | **Andel (%)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.1 Sökt finansiering från HaV |  |  |  |  |  |
| 9.2 Eventuell egenfinansiering |  |  |  |  |  |
| 9.3 Eventuella ytterligare finansiärer:   (ange finansiär, infoga fler rader vid behov) |  |  |  |  |  |
| **Summa** |  |  |  |  | 100 % |
| 9.4 Eventuell kommentar finansiering: | | | | | |

| 10. Övrigt |
| --- |
| 10.1 Övrigt av intresse för bedömning: |
|  |

**11. Andra stöd**

| 11.1 Har andra stöd sökts för den del av finansiering som söks här?  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**  **NEJ** |
| --- |
| 11.2 Har andra stöd beviljats för den del av finansiering som söks här?  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**  **NEJ** |

| 12. Eventuella bilagor *Ange filnamn och bilagans rubrik* | |
| --- | --- |
| 12.1 Projektbeskrivning |  |
| 12.2 Plan för uppföljning och utvärdering |  |
| 12.3 Omvärldsbeskrivning |  |
| 12.4 Eventuella andra bilagor, rapporter och liknande material |  |

| **13. Upplysning** |
| --- |
| Observera att inkomna handlingar till HaV blir allmänna handlingar. Utgångspunkten är att allmänna handlingar är offentliga och kan lämnas ut om inte hinder finns i offentlighets- och sekretesslagen.  Havs- och vattenmyndigheten har för avsikt att tillgängliggöra alla slutrapporter (slutrapporteringsblankett med bilagor), bland annat genom publicering på Havs- och vattenmyndighetens webbplats. I samband med att slutrapporten publiceras kommer även författarens/författarnas namn och e-postadress att publiceras. |

| 14. Underskrift Ansökan ska skrivas under av behörig person. | |
| --- | --- |
| Ort | Datum |
| Underskrift av behörig person | Namnförtydligande |
|  |  |

| **Skicka ansökan till Havs- och vattenmyndigheten**  Ansökan skickas som e-post till Havs- och vattenmyndigheten på följande adress:  havochvatten@havochvatten.se  Följande ärendemening ska anges i e-postmeddelandet: Ansökan om bidrag ur anslag 1:4 inom sanering och återställning av förorenade områden för att nationellt samla in uttjänta fiskeredskap återvinna dessa i linje med omställningen till en cirkulär och giftfri ekonomi (ange namnet på projektet enligt ansökan och dnr 1560-2022).  Filen med blanketten namnges med projektets namn (ska också framgå av fält 2.1 i blanketten). Fil med bilaga namnges med projektnamn och bilagenummer. |
| --- |