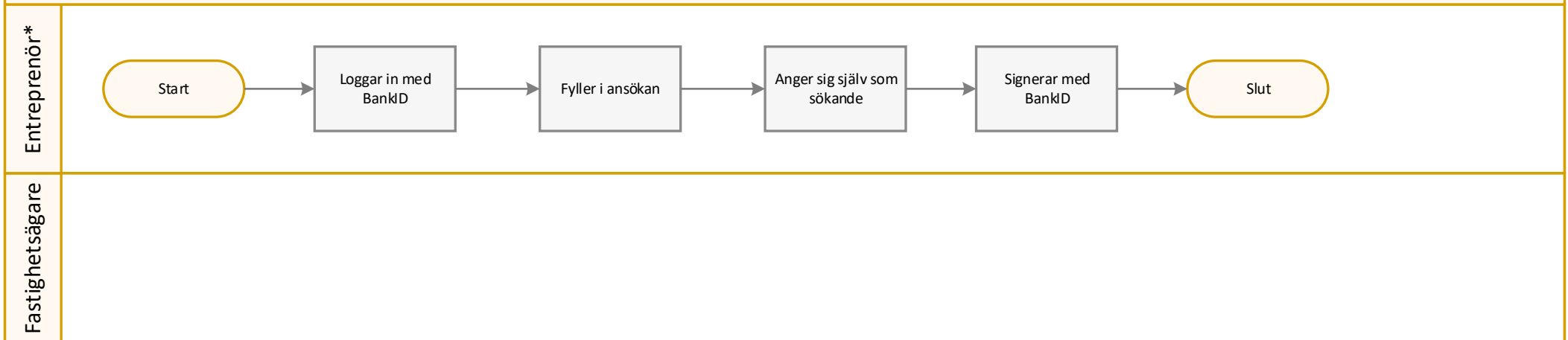


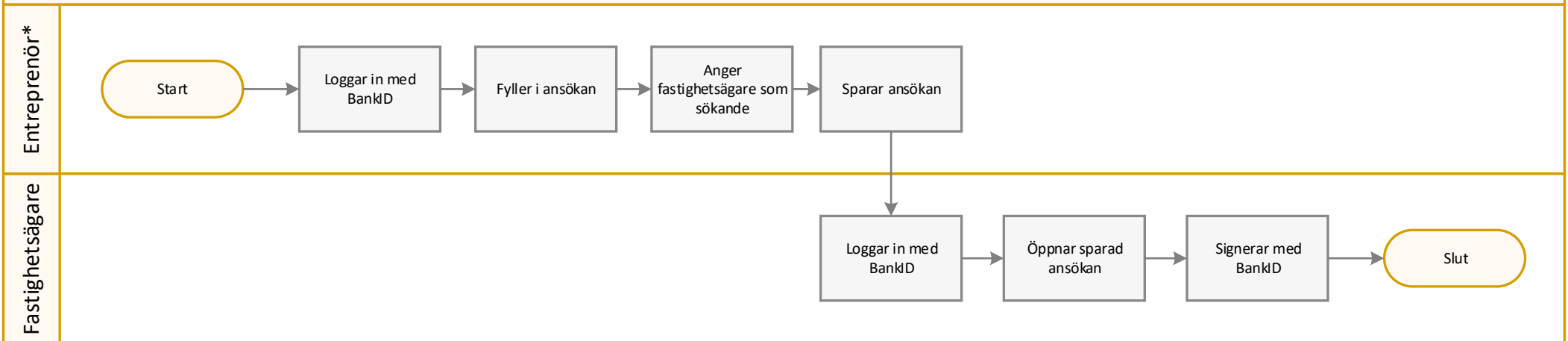
Alternativ 1. "Entreprenör* ansöker själv"



*Entreprenör kan också vara t.ex. konsult eller husföretag.

Ansökan skickas in när den har signerats.

Alternativ 2. "Entreprenör* hjälper till med ansökan"

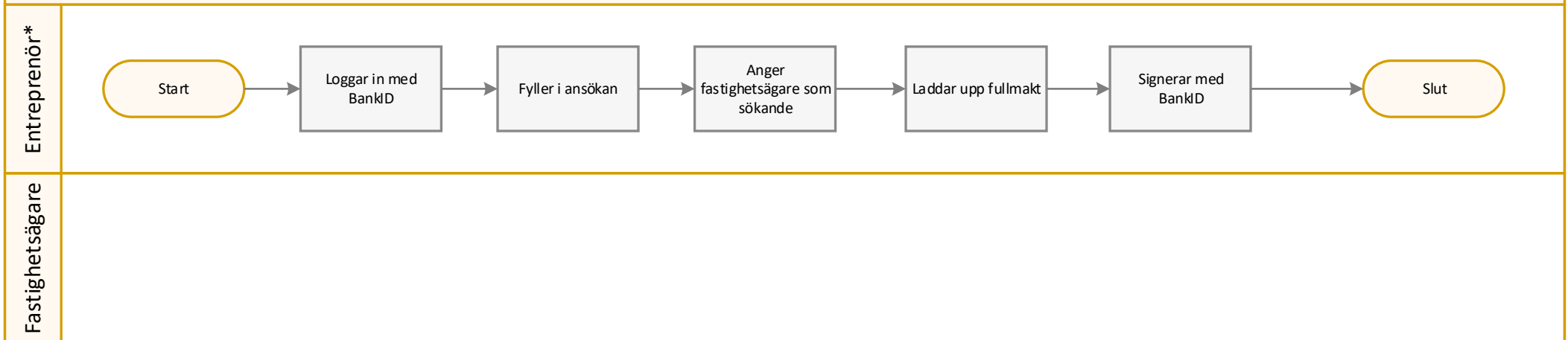


*Entreprenör kan också vara t.ex. konsult eller husföretag.

Om fastighetsägare vill göra ändringar i ansökan rekommenderas att denne rådgör med entreprenör.
Om en ändring ska göras upprepar entreprenören processen enligt ovan (ändrar i sparad ansökan).

Ansökan skickas in när den har signerats av fastighetsägaren.

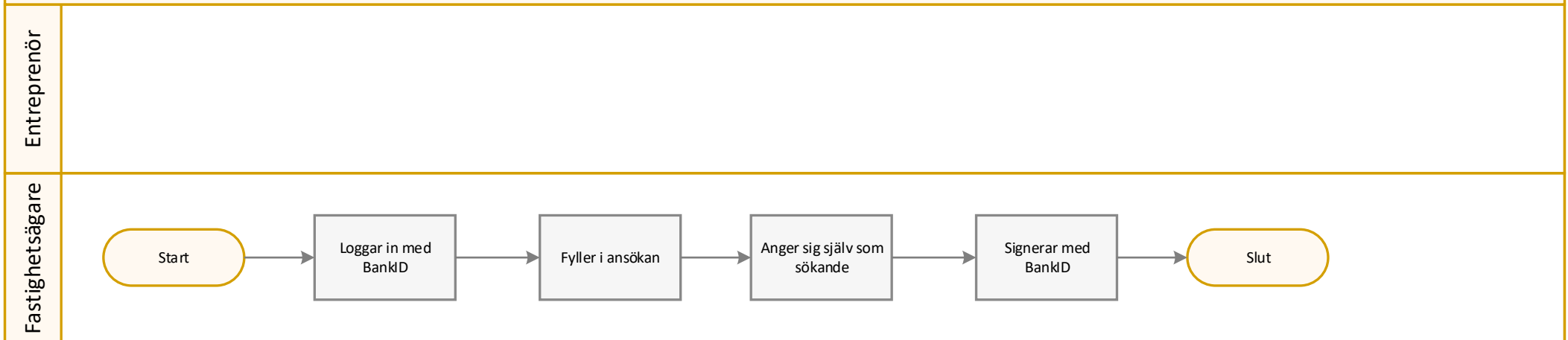
Alternativ 3. "Entreprenör* har fullmakt"



*Entreprenör kan också vara t.ex. konsult eller husföretag.

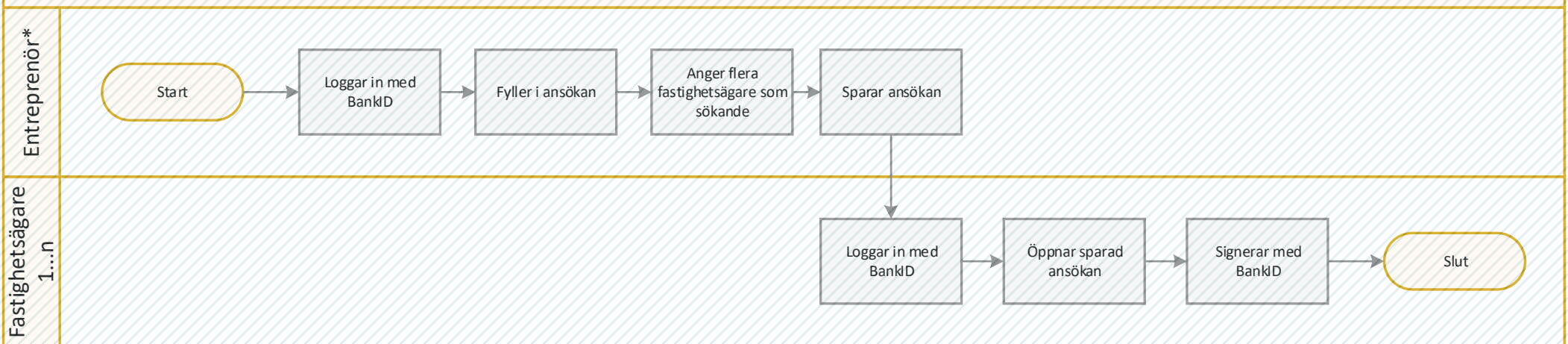
Ansökan skickas in när den har signerats.

Alternativ 4. "Fastighetsägare ansöker själv"



Ansökan skickas in när den har signerats.

Alternativ 5. "Entreprenör* hjälper till med ansökan, flera sökande"



*Entreprenör kan också vara t.ex. konsult eller husföretag.

Detta alternativ gäller följande fall av gemensam avloppsanläggning där entreprenör hjälper till med ansökan:

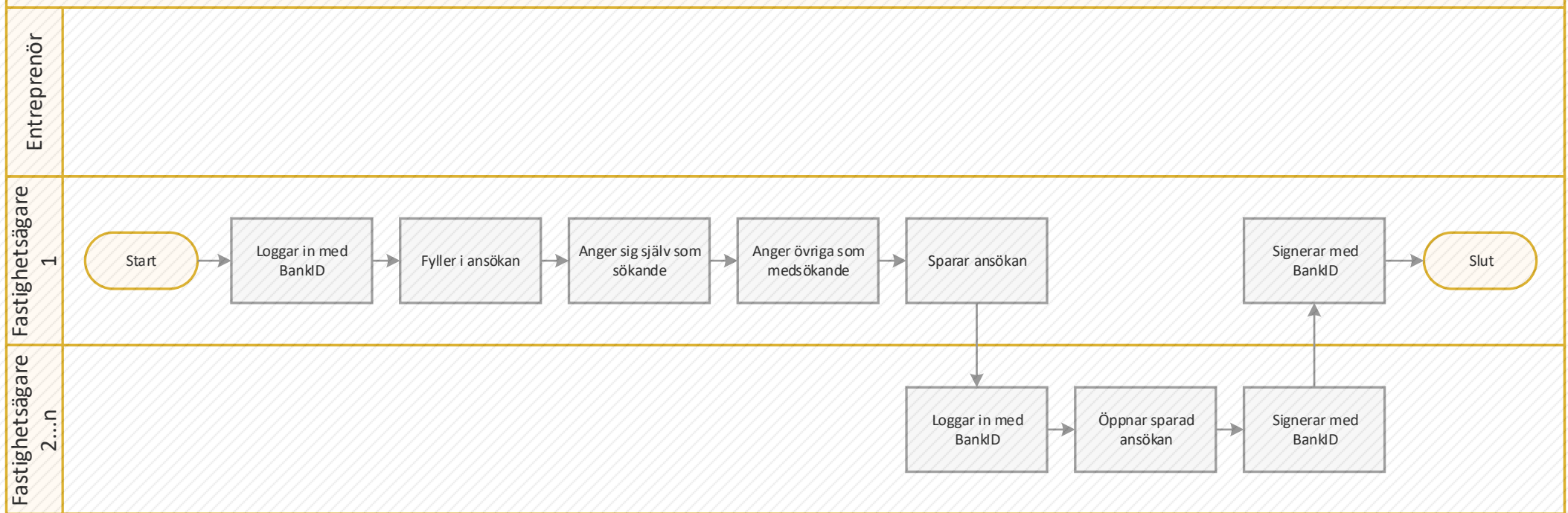
- A. Fastighetsägare som uppför gemensam anläggning i informell samverkan
- B. Fastighetsägare som uppför gemensamhetsanläggning med delägarförvaltning

Rekommenderad arbetsgång är att samtliga fastighetsägare loggar in och tittar på ansökan innan någon signerar. Om någon vill göra en ändring meddelas entreprenören som upprepar processen enligt ovan (ändrar i sparad ansökan).

Ansökan skickas in när den har signerats av samtliga medsökande.

Detta alternativ kan bli aktuellt i ett senare skede, dock inte i grundutförande av e-tjänst.

Alternativ 6. "Flera fastighetsägare ansöker tillsammans"



Detta alternativ gäller följande fall av gemensam avloppsanläggning:

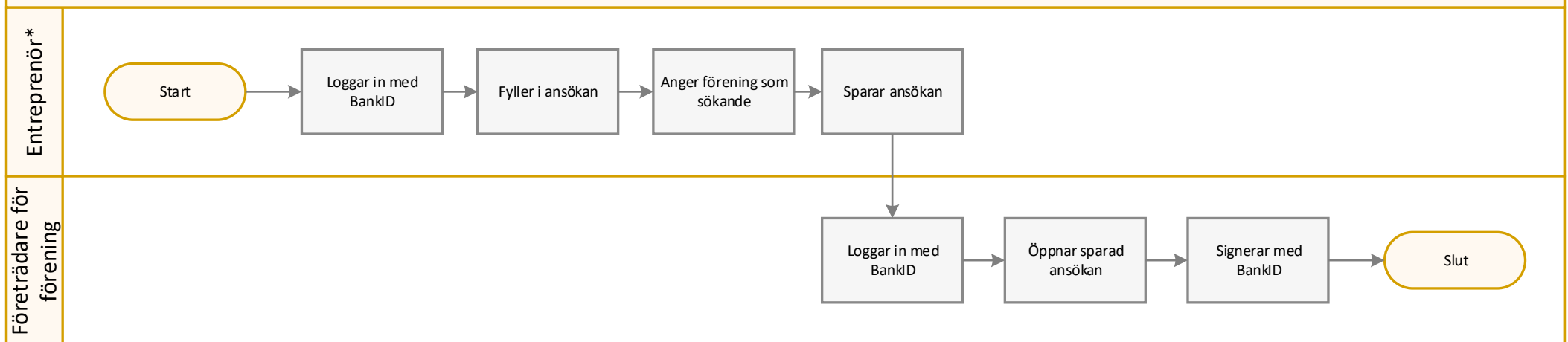
- A. Fastighetsägare som uppför gemensam anläggning i informell samverkan
- B. Fastighetsägare som uppför gemensamhetsanläggning med delägarförvaltning

Rekommenderad arbetsgång är att samtliga fastighetsägare loggar in och tittar på sparad ansökan innan någon signerar. Om någon vill göra en ändring meddelas "fastighetsägare 1" som upprepar processen enligt ovan (ändrar i sparad ansökan).

När övriga har signerat notifieras fastighetsägare 1 och kan då själv signera. Därefter skickas ansökan in.

Detta alternativ kan bli aktuellt i ett senare skede, dock inte i grundutförande av e-tjänst.

Alternativ 7. "Entreprenör* hjälper till med ansökan, förening är sökande"



*Entreprenör kan också vara t.ex. konsult eller husföretag.

Detta alternativ gäller följande fall av gemensam avloppsanläggning där entreprenör hjälper till med ansökan:

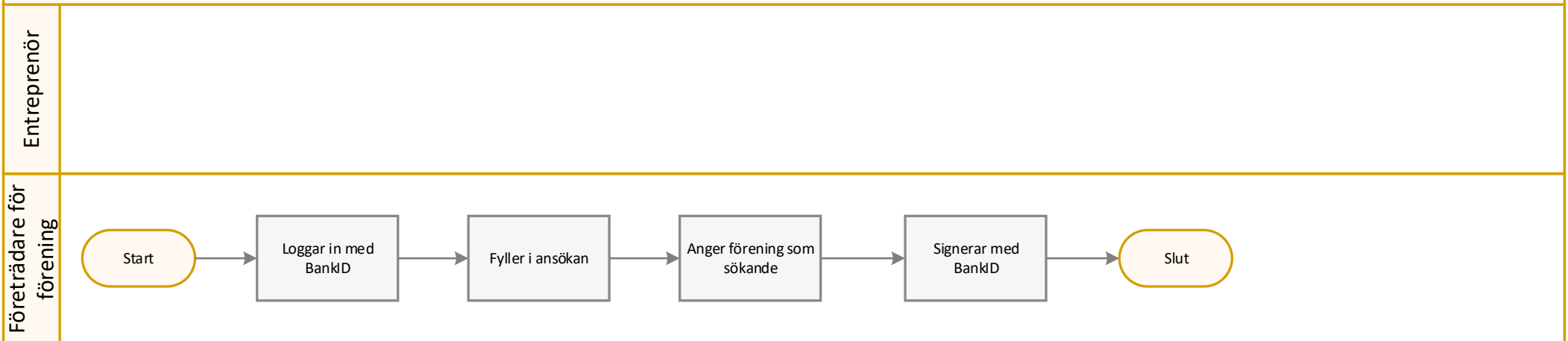
- A. Fastighetsägare som uppför gemensam anläggning genom ekonomisk förening
- B. Fastighetsägare som uppför gemensamhetsanläggning genom samfällighetsförening

Rekommenderad arbetsgång är att företrädare för förening loggar in och tittar på ansökan innan signering. Om någon vill göra en ändring meddelas entreprenören som upprepar processen enligt ovan (ändrar i sparad ansökan).

Ansökan skickas in när den har signerats.

Detta alternativ motsvarar Alternativ 2 men med skillnaden att en förening är sökande.

Alternativ 8. "Förening ansöker"



Detta alternativ gäller följande fall av gemensam avloppsanläggning:

- A. Fastighetsägare som uppför gemensam anläggning genom ekonomisk förening
- B. Fastighetsägare som uppför gemensamhetsanläggning genom samfällighetsförening

Ansökan skickas in när den har signerats.

Detta alternativ motsvarar Alternativ 2 men med skillnaden att en förening är sökande.