Fyll i och underteckna blanketten.

Blanketten ska skickas in både som Pdf och i Wordformat.

Slutrapporten ska skickas som e-post och i de fall länsstyrelsen begär det även per post, till aktuell länsstyrelse. Se adress på länsstyrelsens webbsida, [www.lansstyrelsen.se](http://www.lansstyrelsen.se/)

Samtliga fält ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). Anvisningar för blanketten finns i separat dokument.

### Information om hur dina personuppgifter behandlas.

Länsstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som du lämnar i denna blankett.

Om du har frågor om hur länsstyrelsen behandlar dina personuppgifter, kontakta dataskyddsombudet på länsstyrelsen dataskyddsombudet@lansstyrelsen.se

*Läs mer om hur länsstyrelsen behandlar personuppgifter på* [*www.lansstyrelsen.se*](http://www.lansstyrelsen.se)

**1. Projektuppgifter**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Projektnamn      | 1.2 Länsstyrelsens diarienummer:      |
| 1.3 Ange projektets koordinater om dessa har förändrats från vad som angavs i ansökan (Se anvisning)      |
| 1.4 Övriga eventuella deltagare om ändring har skett från ansökan (dvs. de som deltagit men inte finansierat, se p 9.2 för medfinansiärer)      |

|  |
| --- |
| 2. Kontaktuppgifter |
| Utförare (ange namn på kommun eller ideell förening)      | Organisationsnummer      |
| Adress      | Postnummer      |
| Postadress      | Telefonnummer      |
| Plusgiro/bankgironummer      | Län      |
| Då en ideell förening bedrivit projektet, ange kommun där projektet utförts       |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson      | Telefonnummer      |
| Mobiltelefon      | E-postadress      |

**3. Projektinriktning - Omhändertagande av förlorade fiskeredskap**

|  |
| --- |
|  Länk till rapport om omhändertagande av förlorade fiskeredskap finns här: [EIA-rapport](https://static1.squarespace.com/static/58525fe86a4963931b99a5d1/t/5b45af646d2a73ffbac31d5d/1531293553873/EIA_report.pdf) |
| * 1. Kryssa i den eller de åtgärder som har genomförts. Besvara därefter tillhörande frågor nedan. (Om projektet gällde uppföljning, utvärdering, framtagande av planer och/eller information som kopplar till 3.1.1-3.1.4 fyll i punkt 4.1):

 3.1.1. Draggnings och röjningsåtgärder(*Obs! Här ska även punkt 3.1.3 och 3.1.4 kryssas i och ha genomförts*) [ ]   3.1.2 Rengöring och rensning av spökgarn [ ]   3.1.3 Källsortering av spökgarn [ ]   3.1.4 Transporter av spökgarn [ ]   |
| 3.2 Vilka kvalitetssäkrade metoder har använts?        |
| 3.3 Beskriv hur sjöfynds- och hittegodslagen har följts. Vid upphittande av redskap ska dokument på att kontakt tagits med polisen bifogas slutrapporten. Observera att detta gäller vid draggnings och röjningsåtgärder.      |
| 3.4 Beskriv hur insamlat spökgarn omhändertagits, beskriv därmed eventuell källsortering:      |
| 3.5 Redogör för var och hur rengöring och rensning av spökgarn har skett. Beskriv utrymmet där detta har skett, kostnadseffektiviteten och eventuella innovativa lösningar:      |
| 3.6 Har transport på land av omhändertaget spökgarn skett med fossilfria bränslen? [ ]  **JA** [ ]  **NEJ Om nej, ange på vilket annat miljövänligt sätt:**       |

|  |
| --- |
| 4. Uppföljning, utvärdering, framtagande av planer och information |
| 4.1 Om projektet avsåg uppföljning, utvärdering, framtagande av planer och/eller information som kopplar till åtgärderna i 3.1.1-3.1.4: *Markera ett eller flera alternativ utifrån vad projektet avsåg:* Uppföljning [ ]  Utvärdering [ ]  Framtagande av planer [ ]  Information [ ]  Ange vilken eller vilka åtgärder som avsågs 3.1.1-3.1.4       |

|  |
| --- |
| 5. Projektrapportering (Utförlig beskrivning kan göras i bilaga se punkt 11) |
| 5.1 Beskriv kortfattat projektets syfte och redovisa hur det har uppnåtts:      |
| 5.2 Beskriv kortfattat projektets mål (kortsiktigt) och redovisa hur de har uppnåtts:       |
| 5.3 Redovisa en sammanfattande rapportering av hur projektet genomförts (ska omfatta en beskrivning av projektets genomförande och metod):      |
| 5.4 Redovisa eventuell ny teknik, nya arbetsmetoder och/eller andra former av innovationer som har använts i projektet:        |
| 5.5 Redovisa kortfattat hur projektet bidragit till att uppnå miljökvalitetsmålen (Se anvisningarna för information om miljökvalitetsmålen*)*:      |

**6. Resultat och miljöeffekter av LOVA-projektet**

|  |
| --- |
| 6.1 Resultat av projektet– ursprungligt läge före projektet respektive nuvarande läge (Ange även kvantitativt resultat, se anvisning):      |
| 6.2 Redogör för och kommentera eventuella avvikelser i resultaten från vad som angavs i ansökan:      |
| 6.3 Miljöeffekter av projektet (Om möjligt, ange även miljöeffekter kvantitativt):      |
| 6.4 Vilka metoder har använts för att mäta och beräkna miljöeffekter? (Om mätningar: ange metod och uppföljningsplan. Om schabloner: ange vilka. Det gäller framförallt åtgärd 3.1.3 och 3.1.4 samt punkt 4)       |
| 6.5 Beskriv samhällsnyttan av projektet (Se lista med exempel i anvisningarna*)*:      |

|  |
| --- |
|   7. Uppföljning och utvärdering |
| 7.1 Beskriv hur uppföljning, utvärdering och spridning av resultat och miljöeffekter har skett och kommer att ske inom och/eller efter projekttidens slut (utförligare beskrivning kan göras i bilaga *Uppföljning och utvärdering samt spridning av resultat*): |
|       |

 **8. Ekonomisk redovisning (Specificera noga projektets alla kostnader i tabellen)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ av kostnad** (Infoga fler rader vid behov) | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **Totalt** |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| **Summa (SEK)** |       |       |       |       |       |       |

**9.** **Finansiering**

|  |
| --- |
| **LOVA-bidraget fastställs utifrån preliminärt beslut om bidrag, projektets godkända kostnader och projektets medfinansiering.** |
|  | **Totalt (SEK)** | **Andel (%)** |
| 9.1 Totalt slutligt LOVA - bidrag (Se anvisning) |       |       |
| 9.2 LOVA – projektets medfinansiering. Ange finansiär:       (Infoga fler rader vid behov)  |       |       |
| **Summa (SEK)** |       | 100 % |

**10. Övrigt**

|  |
| --- |
| 10.1 Övrigt av intresse för bedömning: |
|       |

11. Bilagor *(Om behov av bilagor finns ska bilagan anges nedan och bifogas slutrapporten).*

|  |  |
| --- | --- |
| 11.1 Projektrapportering |       |
| 11.2 Uppföljning och utvärdering samt spridning av resultat och  effekter |       |
| 11.3 Eventuella andra bilagor, tryckta rapporter och liknande  material |       |

|  |
| --- |
| **12. Upplysning** |
| Observera att inkomna handlingar till länsstyrelsen blir allmänna handlingar. Utgångspunkten är att allmänna handlingar är offentliga och kan lämnas ut om inte hinder finns i offentlighets- och sekretesslagen.  |

|  |
| --- |
| 13. UnderskriftSlutrapporten ska skrivas under av behörig person.  |
| Ort      | Datum      |
| Underskrift av behörig person | Namnförtydligande      |