Fyll i och underteckna blanketten.

Blanketten ska skickas in både som Pdf och i Wordformat.

Slutrapporten ska skickas som e-post och i de fall länsstyrelsen begär det även per post, till aktuell länsstyrelse. Se adress på länsstyrelsens webbsida, [www.lansstyrelsen.se](http://www.lansstyrelsen.se/)

Samtliga fält ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). Anvisningar för blanketten finns i separat dokument.

### Information om hur dina personuppgifter behandlas.

Länsstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som du lämnar i denna blankett.

Om du har frågor om hur länsstyrelsen behandlar dina personuppgifter, kontakta dataskyddsombudet på länsstyrelsen dataskyddsombudet@lansstyrelsen.se

*Läs mer om hur länsstyrelsen behandlar personuppgifter på* [*www.lansstyrelsen.se*](http://www.lansstyrelsen.se)

**1. Projektuppgifter**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Projektnamn      | 1.2 Länsstyrelsens diarienummer:      |
| 1.3 Ange projektets koordinater om dessa har förändrats från vad som angavs i ansökan (Se anvisning)      |
| 1.4 Övriga eventuella deltagare om ändring har skett från ansökan (dvs. de som deltagit men inte finansierat, se p 8.2 för medfinansiärer)      |

|  |
| --- |
| 2. Kontaktuppgifter |
| Utförare (ange namn på kommun eller ideell förening)      | Organisationsnummer      |
| Adress      | Postnummer      |
| Postadress      | Telefonnummer      |
| Plusgiro/bankgironummer      | Län      |
| Då en ideell förening bedrivit projektet, ange kommun där projektet utförts      |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson      | Telefonnummer      |
| Mobiltelefon      | E-postadress      |

**3. Projektinriktning - Minskad spridning av miljöfarliga ämnen från fritidsbåtar till vattenmiljön -** Kryssa i vilken typ av åtgärd projektet avsåg

|  |
| --- |
| 3.1 Åtgärd för att eftersträva att sluta måla fritidsbåtsbottnarna med biocidfärger:   *Markera ett eller flera alternativ*  3.1.1 Båtlyft - förvaring av båten ovanför vattenytan [ ]  3.1.2 Skrapa/spola båtbotten – skrubbis etc [ ]  3.1.3 Skrovduk [ ]  3.1.4 Borsttvätt [ ]  3.1.5 Sanering av båtskrov med avsikt göra skrovet biocidfritt - se anvisning! [ ] 3.2 Åtgärd som inte medför att sluta måla fritidsbåtsbottnar med biocidfärger:  3.2.1 Anläggning för tvätt av bottnar på fritidsbåtar t.ex. spolplatta [ ]   |
| 3.3 Åtgärden syftade till att byta ut 2-takts motorer med förgasare och lämna för skrotning/återvinning [ ]  *(Varje inlämnad motor ska finnas bekräftad på ett detaljerat kvitto som bifogas slutrapporten)*Ange här hur många motorer per kapacitet som har bytts ut i projektet:      < 50 Hk      > 50 Hk  |
| 3.4 Annan åtgärd som syftat till minskad spridning av miljöfarliga ämnen från fritidsbåtar [ ]  till vattenmiljön:       |
| 3.5 Projektet innebar uppföljning, utvärdering, framtagande av planer och/eller information kopplat till minskad spridning av miljöfarliga ämnen från fritidsbåtar:*Markera ett eller flera alternativ utifrån vad projektet avsåg:* Uppföljning [ ]  Utvärdering [ ]  Framtagande av planer [ ]  Information [ ]  Ange vilken eller vilka åtgärder som avsågs (3.1-3.4):       |

|  |
| --- |
| 4. Projektrapportering (Utförlig beskrivning kan göras i bilaga se punkt 10) |
| 4.1 Beskriv kortfattat projektets syfte och redovisa hur det har uppnåtts:      |
| 4.2 Beskriv kortfattat projektets mål (kortsiktigt) och redovisa hur de har uppnåtts:       |
| 4.3 Redovisa en sammanfattande rapportering av hur projektet genomförts (ska omfatta en beskrivning av projektets genomförande och metod):      |
| 4.4Vid åtgärder som syftat till att lämna in 2-taktsmotorer för återvinning/skrotning ska en beskrivning av projektet i en kortfattad projektredovisning göras här. Den ska innehålla uppgifter om de båtmotorer som har lämnats in för återvinning/skrotning, antal och var inlämning har skett. Ett kvitto på vad som lämnats in ska bifogas slutrapporten (se anvisning):      |
| 4.5 Redovisa eventuell ny teknik, nya arbetsmetoder och/eller andra former av innovationer som har använts i projektet:        |
| 4.6 Redovisa kortfattat hur projektet bidragit till att uppnå miljökvalitetsmålen (Se anvisningarna för information om miljökvalitetsmålen*)*:      |

**5. Resultat och miljöeffekter av LOVA-projektet**

|  |
| --- |
| 5.1 Resultat av projektet– ursprungligt läge före projektet respektive nuvarande läge (Om möjligt ange även kvantitativt resultat, se anvisning):      |
| 5.2 Redogör för och kommentera eventuella avvikelser i resultaten från vad som angavs i ansökan:      |
| 5.3 Miljöeffekter av projektet (Om möjligt, ange även miljöeffekter kvantitativt):      |
| 5.4 Vilka metoder har använts för att mäta och beräkna miljöeffekter? (Om mätningar: ange metod och uppföljningsplan. Om schabloner: ange vilka)      |
| 5.5 Vid åtgärd som inte medförde att sluta måla fritidsbåtsbottnar med biocidfärger(3.2.1), beskriv här den fullgoda reningsanläggningen, dvs. som har ett årligt planerat underhåll med filterbyten samt hur det farliga avfallet ska omhändertas:      |
| 5.6 Beskriv samhällsnyttan av projektet (Se lista med exempel i anvisningarna*)*:      |

 **6. Uppföljning och utvärdering**

|  |
| --- |
| 6.1 Beskriv hur uppföljning, utvärdering och spridning av resultat och miljöeffekter har skett och kommer att ske inom och/eller efter projekttidens slut (Utförligare beskrivning kan göras i bilaga *Uppföljning och utvärdering samt spridning av resultat*):       |
| 6.2 Ange här hur spridning av resultaten i löpande kommunikation till övriga projektmedlemmar och medlemmar i förening har skett och/eller kommer att ske:       |

**7. Ekonomisk redovisning (Specificera noga projektets alla kostnader i tabellen)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ av kostnad** (Infoga fler rader vid behov) | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **Totalt** |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| **Summa (SEK)** |       |       |       |       |       |       |

**8.** **Finansiering**

|  |
| --- |
| **LOVA-bidraget fastställs utifrån preliminärt beslut om bidrag, projektets godkända kostnader och projektets medfinansiering.** |
|  | **Totalt (SEK)** | **Andel (%)** |
| 8.1 Totalt slutligt LOVA - bidrag (Se anvisning) |       |       |
| 8.2 LOVA – projektets medfinansiering. Ange finansiär:       (Infoga fler rader vid behov)  |       |       |
| **Summa (SEK)** |       | 100 % |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **9. Övrigt**

|  |
| --- |
| 9.1 Övrigt av intresse för rapporteringen: |
|        |

|  |
| --- |
| 10. Bilagor *(Om behov av bilagor finns ska bilagan anges nedan och bifogas slutrapporten).* |
| 10.1 Projektrapportering |       |
| 10.2 Uppföljning och utvärdering samt spridning av resultat  och effekter |       |
| 10.3 Eventuella andra bilagor, tryckta rapporter och liknande  material |       |

 |

|  |
| --- |
| **11. Upplysning**  |
| Observera att inkomna handlingar till länsstyrelsen blir allmänna handlingar. Utgångspunkten är att allmänna handlingar är offentliga och kan lämnas ut om inte hinder finns i offentlighets- och sekretesslagen.  |

|  |
| --- |
| 12. UnderskriftSlutrapporten ska skrivas under av behörig person.  |
| Ort      | Datum      |
| Underskrift av behörig person | Namnförtydligande |
|  |       |