Fyll i och underteckna blanketten.

Blanketten ska skickas in både som Pdf och i Wordformat.

Ansökan ska skickas som e-post och i de fall länsstyrelsen begär det även per post, till aktuell länsstyrelse. Se adress på länsstyrelsens webbsida, [www.lansstyrelsen.se](http://www.lansstyrelsen.se/)

Samtliga fält ska fyllas i (det räcker inte att hänvisa till bilaga). Anvisningar för blanketten finns i separat dokument.

### Information om hur dina personuppgifter behandlas.

Länsstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som du lämnar i denna blankett.

Om du har frågor om hur länsstyrelsen behandlar dina personuppgifter, kontakta dataskyddsombudet på länsstyrelsen [dataskyddsombudet@lansstyrelsen.se](mailto:dataskyddsombudet@lansstyrelsen.se)

*Läs mer om hur länsstyrelsen behandlar personuppgifter på* [*www.lansstyrelsen.se*](http://www.lansstyrelsen.se)

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktuppgifter | |
| Sökande (ange namn på kommun eller ideell förening) | Organisationsnummer |
| Adress | Postnummer |
| Postadress | Telefonnummer |
| Plusgiro/bankgironummer | Län |
| Då en ideell förening ansöker, ange kommun där projektet utförs | |

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktperson | Telefonnummer |
| Mobiltelefon | E-postadress |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Projektnamn | 1.2 Projektets koordinater (Ange delavrinningsområde, vilken vattenförekomst alternativt vattenförekomstens ID enligt VISS som avses samt koordinater för åtgärdsområdet. Se anvisning.) |
| 1.3 Övriga eventuella deltagare (dvs. de som deltar men inte finansierar, se p 10.2 för medfinansiärer) | |

**Observera! Om ni endast söker för uppföljning, utvärdering, framtagande av planer och/eller information gå direkt till punkt 3.**

**Om ni endast söker för förstärkt åtgärdsarbete mot övergödning gå direkt till punkt 4.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Projektinriktning – Övergödning -** Kryssa i vilken typ av åtgärd projektet avser | | |
| 2.1 Åtgärden minskar läckage av ackumulerad fosfor från bottensedimenten i sjöar och kustvatten (**internbelastning**). (Ange P- och N-reduktion under punkt 2.4, om flera åtgärder är aktuella se anvisning till 2.4)    *Markera ett eller flera alternativ*  2.1.1 Permanent fastläggning av fosfor i sediment (Ange endast P nedan). Ange hektar  som ska aluminiumfällas:  2.1.2 Bortförsel av fosfor från sediment. Ange hektar muddrad yta:        2.1.3 Syresättning av anoxiskt bottenvatten för att stimulera naturlig fastläggning av fosfor.  Ange ha syresatt bottenyta:  2.1.4 Reduktionsfiske som utförs med avsikt att minska internbelastning av fosfor.  Ange ha:  2.1.5 Annan åtgärd som resulterar i minskning av fosforläckage från sediment.  (Ange åtgärd, omfattning och enhet): | | |
|  | | |
| 2.2 Åtgärden ökar upptag och återcirkulering av näringsämnen genom odling av musslor eller blå fånggrödor eller genom andra metoder för återcirkulering. (Ange P- och N-reduktion under punkt 2.4 och se anvisning till 2.4) (Om flera åtgärder är aktuella se även anvisning till 2.4)  *Markera ett eller flera alternativ*  2.2.1 Musselodling. Ange ha odling:        2.2.2 Odling av sjöpung. Ange ha odling:        2.2.3 Algodling. Ange ha odling:        2.2.4 Annan åtgärd för återcirkulering av näringsämnen.  (Ange vilken åtgärd och enhet) | | |
| 2.3 Åtgärden bidrar på annat sätt till minskad övergödning av vattenmiljön. Ange P- och N-reduktion under punkt 2.4. Se stöd för uträkning av åtgärdernas effekter här: [Länsstyrelsens rapport 2016:19](https://viss.lansstyrelsen.se/ReferenceLibrary/53316/Rapport2016-19-Atgarder-mot-overgodning.pdf) (Om flera åtgärder är aktuella se anvisning till 2.4)  *Markera ett eller flera alternativ*  2.3.1 Anpassade skyddszoner på åkermark. Ange skyddszonernas areal i ha:        2.3.2 Strukturkalkning (Ange endast P nedan). Ange ha mark som ska strukturkalkas:        **.**  2.3.3 Våtmark för näringsretention. Ange ha våtmark som ska anläggas/restaureras:        2.3.4 Fosfordamm. Ange ha:        2.3.5 Kalkfilter. (Ange endast P nedan). Ange m3:        2.3.6 Tvåstegsdike. Ange meter:        2.3.7 Kalkfilterdike (Ange endast P nedan). Ange ha dränerad åkermark:        2.3.8 Dagvattenåtgärder. Ange typ, se anvisning:        2.3.9 Reduktionsfiske. Ange ha:        2.3.10 Annan åtgärd. Ange åtgärd och enhet: | | |
| **2.4 Läge före åtgärd vid recipienten.** | **Förväntat läge efter åtgärd vid recipienten.** | |
| 2.4.1 Utsläpp kväve före åtgärd (kg/år). | Utsläpp kväve efter åtgärd (kg/år). | *Reduktion N Kg/år* |
|  |  |  |
| 2.4.2 Utsläpp fosfor före åtgärd (kg/år). | Utsläpp fosfor efter åtgärd (kg/år). | *Reduktion P Kg/år* |
|  |  |  |
| 2.4.3 Ange om siffrorna har tagits fram genom mätningar eller utifrån schabloner:   Mätningar  Schabloner  Eventuell kommentar: |  | |
| 2.5 För åtgärd mot internbelastning (2.1) ange här utifrån anvisning till 2.5: | | |
| 2.6 För åtgärd som syftar till återcirkulering av näringsämnen (2.2) ange kg P och kg N som förväntas bortföras från vattenförekomsten: | | |

|  |
| --- |
| 3. Uppföljning, utvärdering, framtagande av planer och information |
| 3.1 Om projektet avser uppföljning, utvärdering, framtagande av planer och/eller information som kopplar till åtgärderna i 2.1-2.3 samt 4.2:   *Markera ett eller flera alternativ utifrån vad projektet avser:*  Uppföljning  Utvärdering  Framtagande av planer  Information  Ange vilken eller vilka åtgärder som avses 2.1-2.3 samt 4.2 |

**Om ni endast söker för någon åtgärd mot övergödning under punkt 2 och/eller punkt 3 hoppa över punkt 4.**

**4. Förstärkt lokalt åtgärdsarbete mot övergödning i avrinningsområden som avses i 2 § 1**

**Förordning (2017:1299)**

|  |
| --- |
| 4.1 Ange avrinningsområdets namn och position, problembeskrivning, tidigare och pågående arbete mot övergödning, inklusive involverade aktörer och eller berörda. (Utförlig beskrivning kan göras i bilaga): |
| 4.2 Ange här mot vilket eller vilka mål som åtgärdssamordnaren ska jobba.  *Markera ett eller flera mål som ska uppnås i projektet:*  4.2.1 Genomföra fler kostnadseffektiva åtgärder mot övergödning  4.2.2 Identifiera kostnadseffektiva åtgärder mot övergödning  4.2.3 Stärkt åtgärdsplanering  4.2.4 Identifiera vilka stöd och underlag som behövs för åtgärdssamordning mot övergödning   inom avrinningsområdet  4.2.5. Bygga nätverk i avrinningsområdet för att engagera lokala aktörer i åtgärdsarbetet,  främja diskussioner och ta tillvara lokal kunskap  4.2.6 Aktivt deltagande i den nationella stödfunktion som kommer att utvecklas för åtgärdssamordnare |

|  |
| --- |
| 5. Projektbeskrivning (Utförlig beskrivning kan göras i bilaga se punkt 13) |
| 5.1 Beskriv kortfattat projektets syfte (långsiktigt): |
| 5.2 Beskriv kortfattat projektets mål (kortsiktigt): |
| 5.3 Bakgrundsbeskrivning (vad har föranlett projektet): |
| 5.4 Sammanfattande beskrivning av projektet (ska omfatta en beskrivning av projektets genomförande och metod): |
| 5.5 Beskriv eventuell ny teknik, nya arbetsmetoder och/eller andra former av innovationer som kommer att användas: |
| 5.6 Motivera projektets koppling till miljökvalitetsmål (Se anvisningarna för information om miljökvalitetsmålen*)*: |

|  |
| --- |
| 6. Tidplan |
| 6.1 Projektets starttid | 6.2 Projektets sluttid (Stäm av sista dag för slutredovisning med länsstyrelsen) |

**7. Förväntade resultat och miljöeffekter**

|  |
| --- |
| 7.1 Beskriv förväntade resultat och miljöeffekter av åtgärden på kort och lång sikt. (Se anvisningarna): |
| 7.2 Vilka metoder ska användas för att mäta och beräkna resultat samt miljöeffekter? Om mätningar: ange metod. Om schabloner: ange vilka. (Se anvisningarna): |
| 7.3 Beskriv förväntad samhällsnytta av projektet (Se lista med exempel i anvisningarna*)*: |

**8. Uppföljning och utvärdering**

|  |
| --- |
| 8.1 Hur kommer resultat och miljöeffekter av projektet att följas upp, utvärderas och/eller spridas? Ange tidsplan för detta. |
| 8.2 Besvaras vid åtgärder mot **internbelastning**: Flera typer av åtgärder mot internbelastningär fortfarande på försöksstadiet. Redovisa därför hur långsiktig uppföljning (flera år) av åtgärden skall ske samt hur data kommer tillgängliggöras: |

**9. Kostnadsspecifikation (Specificera noga projektets alla kostnader i tabellen)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typ av kostnad** (Infoga fler rader vid behov) | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **20XX** | **Totalt** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Summa (SEK)** |  |  |  |  |  |  |

**10.** **Finansiering** *(Inga kostnader som uppstått före beslut om bidrag får tas upp här)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Totalt (SEK)** | **Andel (%)** |
| 10.1 LOVA - bidrag |  |  |
| 10.2 LOVA – projektets medfinansiering.  Ange finansiär:        (Infoga fler rader vid behov) |  |  |
| **Summa** |  | 100 % |

### 11. Andra stöd

|  |
| --- |
| 11.1 Har stöd sökts för den del av finansiering som söks här?  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**  **NEJ** |
| 11.2 Har stöd beviljats för den del av finansiering som söks här?  **JA Om JA, ange vilket/vilka stöd samt belopp i kronor:**  **NEJ** |

**12. Övrigt**

|  |
| --- |
| 12.1 Övrigt av intresse för bedömning: |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. Bilagor *(Om behov av bilagor finns ska bilagan anges nedan och bifogas ansökan).* | |
| 13.1 Projektbeskrivning |  |
| 13.2 Plan för uppföljning och utvärdering |  |
| 13.3 Eventuella andra bilagor, tryckta rapporter och liknande material |  |

|  |
| --- |
| **14. Upplysning** |
| Observera att inkomna handlingar till länsstyrelsen blir allmänna handlingar. Utgångspunkten är att allmänna handlingar är offentliga och kan lämnas ut om inte hinder finns i offentlighets- och sekretesslagen. |

|  |  |
| --- | --- |
| 15. Underskrift Ansökan ska skrivas under av behörig person. | |
| Ort | Datum |
| Underskrift av behörig person | Namnförtydligande |
|  |  |